

Welcome to EPIC

～ EPICのご案内 ～

EPICとは

(Electronic Profile Information Center)

DiSC®アセスメントの配信・レポートの出力や管理
ができるプラットフォームです

DiSC®アセスメントをメールで簡単に配信

配信に必要な情報は回答者の氏名とメールアドレスのみ。
EPICで必要情報を入力して、アセスメントメールを簡単に配信できます。



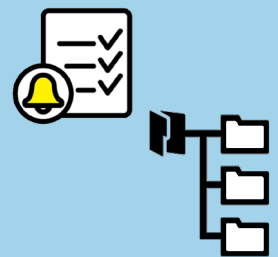
いつでもどこでもオンラインで回答

メールを受信した回答者は好きな時にオンラインで回答をスタート。
パソコンからでもスマートフォンからでもアクセスOK。
回答が終わると、その場で自身のレポートを確認することができます。



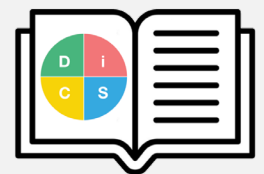
効率的な運営管理

配信後はEPICから回答者の回答状況が確認できます。回答者の回答完了時に
通知メールを受信、未完了の回答者へリマインドメールを送信することも可能。
回答が完了したレポートのデータは配信元のEPICへ即時保存されます。



レポートの生成・出力・印刷

保存されたレポートのデータは用件ごとにフォルダへ仕分けて管理ができ、
蓄積したデータは、閲覧・出力はもちろん、組織の分析に役立つレポート
の作成もできます。



お申込みからレポート出力までの流れ

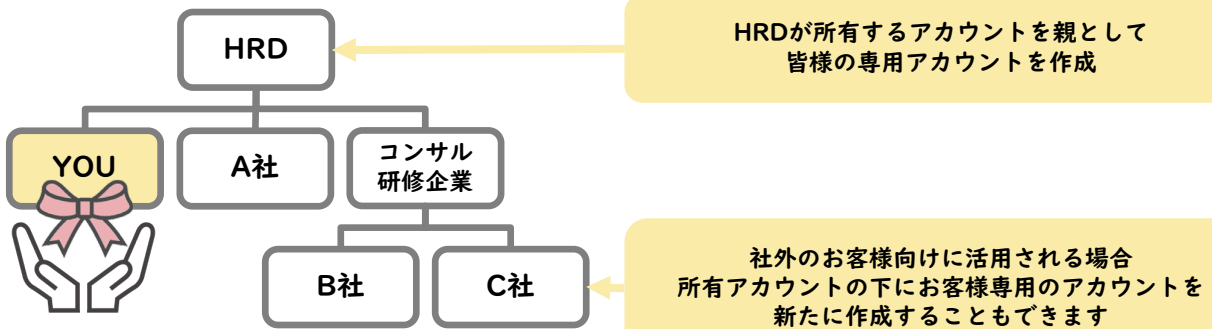
STEP

1

アカウント作成の申込

EPICをご使用いただくには、貴社の専用アカウント作成が必要となります。お申込み後、およそ2～3日で作成が完了し、ログイン用のユーザーIDをメールにてご案内いたします。

※新規アカウントの作成には費用が発生しますが、更新費や維持費などは一切発生いたしません。



STEP

2

ログイン・初期設定

メールでユーザーIDを入手したら、パスワードを設定して、早速ログインします。

ログイン後は、まず会社情報の編集・登録して、初期設定を完了させます。

EPIC

ユーザーログイン

続行するには、以下にユーザー情報を入力してください。パスワードは大文字と小文字が区別されます。

ユーザーID:

パスワード:

初めてログインされる方は、こちらをクリックしてください。

[ログイン](#) [ログインできない場合](#)

WILEY
Français | Deutsch | 日本語 | English



ユーザーID取得



パスワード設定



会社情報登録



ユーザーID・パスワードをチームや部署でご共有いただき、複数名でアカウントをご利用いただけます
※各利用者ごとにユーザーID・パスワードを設定することも可能です

STEP 3

クレジットの購入

アセスメント配信に際して、アカウント上で必要となるクレジットの購入操作を行います。購入操作後、クレジットは即時アカウントへ振り込まれ、すぐにご使用いただけます。決済はEPIC上では行われず、数日中にHRD株式会社より請求書を発行し、ご担当者様宛にメール送付いたします。

レポート管理 > アカウント管理 > アカウント設定 > ヘルプ >

アカウントの管理

クレジット購入

クレジットを購入する

- 概アカウント

会社:	HRD-E
クレジット残高:	1,000
購入可能クレジット数:	1,000

↓

- アカウントの詳細

会社:	新規アカウント
クレジット残高:	0

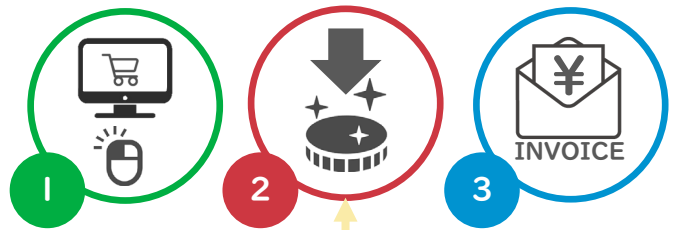
- 購入詳細

注: 必須項目には●が表示されています。

クレジット:	<input type="text" value="15"/>
購入クレジット数の確認:	<input type="text" value="15"/>
コメント:	<input type="text"/>

セキヨリアプライスの理由から、クレジットカード情報を入力しないよう記載いたします。

クレジットを購入する



クレジットとは
各アセスメントを配信・生成するために必要となるEPIC上の通貨単位の名称です。有効期限はないため、ご購入後は好きなタイミングでご使用いただけます。
※各アセスメント毎に必要なクレジット数が異なります。

STEP 4

アセスメント配信設定

配信操作はとても簡単。①使用するアセスメントを選択、②回答者のメールアドレスと氏名を入力、③メッセージ内容を編集して配信ボタンをクリックするだけで、回答者宛にアセスメントメールを送信することができます。予約配信機能もあり、配信日時の設定も可能です。

配信と自動リマインダーのオプション

タイムゾーンについて: ① タイムゾーンに関する重要な情報

アクセスコード配信: 今すぐ 予約配信 (2022/01/01 00:00 GMT+9)

リマインダー送信: 送信しない 予約配信 (未返信分)

グループID: Everything DISC ワークプレイス・プロファイル (E)

回答者を追加する

個人ごとの入力 | Excelからのインポート | 既存レポートの使用

回答者情報を入力後、回答者を追加するをクリックしてください。全員を入力後は、アクセスコードを発行するをクリックしてください。

(注: 画面上で入力できる回答者数は、10アクセスコードを照らすシステム上一定の制限を以てメールが送達され、一括がキュー状態になります。これは受発側のサーバーで送達メールと照準されるのが理由です。)

メールアドレス:	ユーザー名:	数量:	レポート期間:
<input type="text" value="test@hrd-inc.co.jp"/>	<input type="text" value="HRD 花子"/>	<input type="text" value="1"/>	<input checked="" type="radio"/> する <input type="radio"/> しない

追加

アクセスコードを発行する



このメールは、Everything DISC ワークプレイス・プロファイルのアセスメント回答のご案内です。

最初に、ご自身のEメールアドレスと任意のパスワードを入力して個人アカウントを作成するか、既に個人アカウントをお持ちであれば、サインインしてください。その後、回答に進みます。開始するには、下記のリンクをクリックします。

<https://www.wiley-epic.com/default.aspx?ac=T42R59>

上記リンクにアクセスできない場合は、<https://www.wiley-epic.com> に進み、下記のアクセスコードを入力してください。

T42R59

注: 1. これは回答者それぞれに付与された固有のアクセスコードです。このコードあるいはこのEメールを他の人と共有できません。
2. 個人アカウント作成時のEメールアドレスとパスワードは、回答後あなたのレポートを閲覧する際に必要となります。



STEP 5

回答レポートの出力

回答が完了したレポートのデータはEPIC上に保存され、いつでも閲覧・ダウンロードができます。日本語で回答したレポートは英語で出力することも可能です。また蓄積したデータを組み合わせ、回答者同士の比較レポートや回答者のDiSC円環モデルだけをまとめたチーム一覧表も作成できます。

レポート例

EverythingDiSC® ワークプレイス・プロフィール

EverythingDiSC® マネジメント・プロフィール

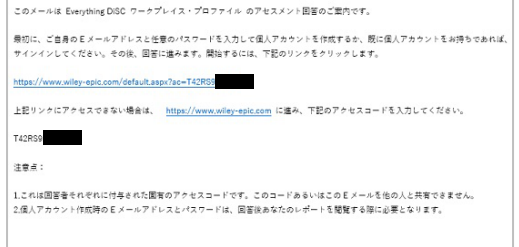
比較レポート

チーム一覧表

回答プロセスについて

アセスメントメールの受信

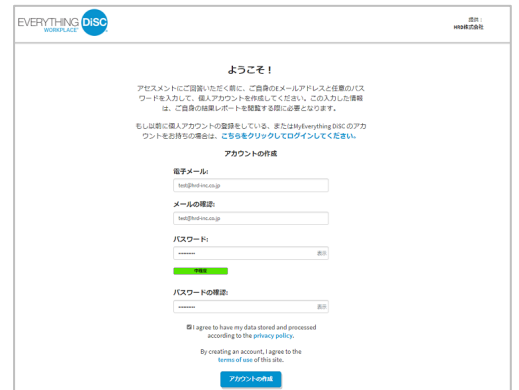
回答者が受信するアセスメントメールには、回答画面へアクセスするためのリンクが記載されています。まずはそのリンクをクリックして、回答画面へアクセスします。



回答用個人アカウントの作成

回答画面が表示されると、はじめにメールアドレスとパスワードを登録して、個人アカウントを作成することになります。

※回答者本人のメールアドレスの登録が必須となりますため、回答者が有効なメールアドレスをお持ちでない場合は、ご回答いただけませんのでご注意ください。



回答開始

個人アカウントの作成が完了すると、回答ページへ進むことができます。アセスメントの回答は、約15分～20分程度で完了することができます。

※回答完了後、回答者が自身のレポートを閲覧・ダウンロードできるように、管理者側で設定することも可能です。

